**LYCEE DUPUY DE LOME**

**B.P 2136**

**56321 LORIENT CEDEX**

**✆ 02 97 37 72 88**

*DEMANDE D’ADMISSION EN 2ème ANNÉE LICENCE*

(après un BTS ou un DUT)

**DIPLÔME de COMPTABILITÉ et de GESTION**

**NOM** (en capitales) : ……………………………………………………………….

**Baccalauréat obtenu** :

Série : ………………………………………………

Spécialité : ……………………………………….

Année : ………………

Etablissement fréquenté en terminale :

………………………………………………………………………

**BTS ou DUT préparé ou obtenu** :

Spécialité : …………………………………………………….

Etablissement :

………………………………………………………………………

PRENOMS : ………………………………………………………………………………

Né ( e ) le : / / à …………………………………………..

Nationalité : …………………………………………

Adresse

N° et nom de la rue : ……………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………….

Localité : ………………………………………………………………………………………

Code postal : ……………….

Téléphone fixe : / / / / Portable : / / / /

Courriel : ………………………………………@.............................................

Qualité de la personne responsable : PERE 🞏 MERE 🞏 TUTEUR 🞏

NOM (en capitales) : ……………………………………………….. Prénom  : …………………………………………………………………..

Profession : …………………………………………………………….

Adresse

N° et nom de la rue : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Localité : …………………………………………….. Téléphone : / / / /

Un autre dossier a-t-il été constitué pour

une autre classe de D.C.G. ?

OUI 🞏 NON 🞏

Si OUI, indiquez l’ordre de préférence des établissements demandés :

1. …………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………

Code Postal : …………………

Signature du candidat :

Signature du représentant légal :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NOM ET ADRESSE DES ÉTABLISSEMENTS FRÉQUENTÉS DEPUIS 5 ANS  ou activités suivies en cas d’interruption de la scolarité | | | |
| Année Scolaire | **Etablissement ou activité** | **Classe** | **Section** |
| 2020-2021 |  |  |  |
| 2019-2020 |  |  |  |
| 2018-2019 |  |  |  |
| 2017-2018 |  |  |  |
| 2016-2017 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **VOS MOTIVATIONS**  **Pourquoi souhaitez-vous préparer un D C G au lycée Dupuy de Lôme à Lorient :** |
|  |

**AVIS MOTIVÉ DES PROFESSEURS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DISCIPLINES | AVIS MOTIVÉ | Note du candidat sur l’année | Echelle de notes de la classe | | | Nom et signature du professeur |
| Moyenne classe | Note + forte | Note + faible |
| FRANÇAIS |  |  |  |  |  |  |
| MATHEMATIQUES |  |  |  |  |  |  |
| ANGLAIS |  |  |  |  |  |  |
| COMPTABILITE |  |  |  |  |  |  |
| INFORMATIQUE |  |  |  |  |  |  |
| ECONOMIE DROIT |  |  |  |  |  |  |
| MANAGEMENT |  |  |  |  |  |  |

**AVIS DU CHEF D’ETABLISSEMENT D’ORIGINE :**

Nom et Signature : Date et Cachet :

**AVIS DONNÉ PAR LE CONSEIL DE CLASSE SUR LA POURSUITE DES ÉTUDES :**

**AVIS TRES FAVORABLE 🞏**

**AVIS FAVORABLE 🞏**

**AVIS ASSEZ FAVORABLE 🞏**

**AVIS RESERVE 🞏**

**PIECES À JOINDRE AU DOSSIER**

● **CANDIDAT ÉTUDIANT EN CLASSE PREPARATOIRE AU D.C.G 1**

**🗸** Photocopie des bulletins de l’année en cours avec avis de passage en 2ème année.

● **CANDIDAT ÉTUDIANT EN CLASSE DE B.T.S. COMPTABILITÉ GESTION**

(L’admission en D.C.G est subordonnée à l’obtention du B.T.S.)

**🗸** Photocopie des bulletins semestriels de première et deuxième années.

● **CANDIDAT ÉTUDIANT EN I.U.T. G.E.A. OPTION FINANCES-COMPTABILITÉ**

(L’admission en D.C.G est subordonnée à l’obtention du D.U.T.)

**🗸** Photocopie des relevés fournis en cours d’études à l’I.U.T.

● **CANDIDAT TITULAIRE DU B.T.S. COMPTABILITÉ GESTION**

**🗸** Photocopie des bulletins semestriels de première et deuxième années.

**🗸** Photocopie du relevé des notes obtenues au B.T.S.

**🗸** Photocopie du diplôme

● **CANDIDAT TITULAIRE DU D.U.T. G.E.A OPTION FINANCES-COMPTABILITÉ**

**🗸** Photocopie des relevés fournis en cours d’études à l’I.U.T.

**🗸** Photocopie du diplôme.

**DOSSIER À TRANSMETTRE POUR LE 15 AVRIL 2021 au**

**LYCÉE DUPUY de LÔME**

4, rue Jean Le Coutaller

B.P 2136

56321 LORIENT CEDEX

**DÉCISION DU CHEF D’ÉTABLISSEMENT - LYCÉE DUPUY DE LÔME**

ADMIS SUR LA LISTE PRINCIPALE ❑

ADMIS SUR LA LISTE SUPPLÉMENTAIRE ❑ N° NON ADMIS ❑

Date et Signature